

जा.क्र/कृ.आ./१४-१५/मार्गदर्शकसुचना/फलो-४/१८४/२०१५  
कृषि आयुक्तालय, महाराष्ट्र राज्य, पुणे, ४११ ००५,  
दिनांक २०/०२/२०१५.

प्रति,

जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी (सर्व)

**विषय :- शेतावरील पाणी व्यवस्थापन उपअभियान**

सन २०१४-१५ मधील प्रकरणांबाबत करावयाची कार्यवाही.

- संदर्भ :-** १) या कार्यालयाचे जा.क्र/फलो-४/प्र.क्र १/शोपाव्य/मासु/८११/२०१४ दि. २०/१२/२०१४  
२) या कार्यालयाचे जा.क्र/कृ.आ./१४-१५/मा.सुचना/फलो-४/७२५/२०१४दिनांक २१/११/२०१४.  
३) या कार्यालयाचे जा.क्र/कृ.आ./१४-१५/मा.सुचना/फलो-४/७९९/२०१४ दिनांक ९/१२/२०१४.

उपरोक्त संदर्भ क्र १ अन्वये शेतावरील पाणी व्यवस्थापन या उपअभियानाच्या सन २०१४-१५ साठीच्या सुधारीत मार्गदर्शक सूचना क्षेत्रीयस्तरावर निर्गमित करण्यात आल्या आहेत, तसेच कृषि विभागाच्या संकेत स्थळावर व ई ठिबक प्रणालीवर अपलोड करण्यात आल्या आहेत. सन २०१४-१५ मधील बसविलेल्या सुक्ष्म सिंचन संचांना अनुदान देण्याबाबत मा.अपर मुख्य सचिव (कृषि व पणन) यांनी दि. १७/११/२०१४ च्या आढावा बैठकीत सुचना दिलेल्या होत्या. त्या अनुषंगाने संदर्भ क्र.२ अन्वये मार्गदर्शक सुचना निर्गमित करण्यात आल्या होत्या. मा.अपर मुख्य सचिव (कृषि व पणन) यांच्या दि. २/१२/२०१४ च्या बैठकीत याबाबत पुन्हा चर्चा झाली व त्या अनुषंगाने संदर्भ क्र.३ अन्वये करावयाच्या कार्यवाहीबाबत सुचना देण्यात आल्या होत्या. राष्ट्रीय शाश्वत शेती अभियानाच्या दि. ७/०२/२०१५ रोजी झालेल्या राज्य स्तरीय समितीच्या बैठकीत सन २०१४-१५ मध्ये बसविलेल्या सुक्ष्म सिंचन संचांना अनुदान देण्याच्या प्रगतीचा आढावा घेण्यात आला. या बैठकीत शेतकऱ्यांच्या खात्यावर अनुदान जमा करण्याच्या प्रगतीबाबत असमाधान व्यक्त करण्यात आले. त्याच अनुषंगाने मा.अपर मुख्य सचिव (कृषि व पणन) यांनी पुन्हा दि. १७/०२/२०१५ रोजी केवळ या विषयी चर्चा करण्यासाठी जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी पुणे यांच्या कार्यालयात बैठक घेतली. क्षेत्रीय कर्मचारी, ठिबक सिंचन उत्पादक कंपनी आणि वितरक यांचेशी झालेल्या चर्चेअंती या योजनेच्या अंमलबजावणीतील अडचणी पुढील प्रमाणे दिसून आल्या.

१) वितरकांकडून संपुर्ण अनुदान प्रस्ताव येण्याची क्षेत्रीय कर्मचारी अपेक्षा करित आहेत.

२) अनुदान थेट शेतकऱ्यांच्या बँक खात्यावर जमा होत असल्याने आणि वितरकांस संचाची संपुर्ण रक्कम अगोदरच प्राप्त झाली असल्याने वितरक अनुदान प्रस्ताव देण्यास अनुत्सुक आहेत.

या पार्श्वभूमिवर मा. अपर मुख्य सचिव (कृषि व पणन) यांनी दिलेल्या सुचनांनुसार सन २०१४-१५ मधील दि. १/४/२०१४ पासून आजपर्यंत बसविलेल्या संचांना अनुदान अदा करण्यासंबंधी शीघ्र गतीने कार्यवाही होण्यासाठी खालील प्रमाणे सुचना देण्यात येत आहेत.

१. संदर्भ क्र.१ मधील मार्गदर्शक सूचनांमधील परिच्छेद क्र.५ मधील नमुद "अंमलबजावणी" मधील परिच्छेद क्र.५.१,५.२,५.३,५.४,५.५,५.६,५.८.३ व ५.११.१ ते ५.११.८ मधील सूचनाच्या अनुषंगाने खालील प्रमाणे सुधारीत मार्गदर्शक सूचना देण्यात येत आहेत.
२. संदर्भ क्र.२ मधील सूचना रद्द करण्यात येत आहेत.
३. तालुका कृषि अधिकारी यांनी दिनांक १/४/२०१४ ते आजपर्यंत बसविलेल्या सुक्ष्म सिंचन संचाची यादी संच बसविलेल्या दिनांकाच्या क्रमवारी नुसार, कंपनी प्रतिनिधी /संबंधीत वितरक यांच्या स्वाक्षरीने दोन दिवसात खालील प्रपत्रात प्राप्त करून घ्यावी.

अ.क्र.	तालुका	गाव	शेतक-याचे पूर्ण नाव, पत्ता व भ्रमणध्वनी	सर्व्हे क्र./ गट क्र.	पिकाचे नाव	ठिबक संच लॅटरल अंतर (मी)/ तुषार संच प्रकार	संच बसविलेले क्षेत्र (हेक्टर)	बिल क्रमांक व दिनांक	बिलानुसार आलेला खर्च	वितरकाचे नाव, पत्ता आणि भ्रमणध्वनी क्रमांक	सुक्ष्म सिंचन उत्पादक कंपनीचे नाव
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२

- जर वर नमुद केल्याप्रमाणे महिती आणि बिलांची स्वाक्षरीत छायांकीत प्रत वितरकाने विहित मुदतीत दिली नाही तर त्यांची नोंदणी / नुतनीकरण जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी १ एप्रील २०१५ नंतर करू नये .
४. यादीसोबत सुक्ष्म सिंचन संच बसविलेल्या बिलांची छायांकीत प्रत वितरकाने स्वाक्षरीत करून जोडावी.
  ५. तालुका कृषि अधिकारी यांनी वितरकाकडून वर नमुद केल्याप्रमाणे बिलांच्या छायांकित प्रतीसह प्राप्त झालेल्या यादीतील **संचाची मोका तपासणी**, यादी प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून २ दिवसांच्या आत कृषि सहाय्यक/ कृषि पर्यवेक्षक /मंडल कृषि अधिकारी यांच्याकडून करून घ्यावी. यासाठी तालुका कृषि अधिकारी यांनी प्रस्तावाची संख्या व कर्मचा-यांचा कामाच्या व्यापाचा विचार करून कृषि सहाय्यक/ कृषि पर्यवेक्षक/मंडल कृषि अधिकारी निहाय **मोका तपासणीचे लेखी आदेश काढावे**. मोका तपासणी करण्यासाठी उपरोक्त तीनही संवर्गांच्या अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या कामाच्या व्याप्तीचा आढावा घेवून मोका तपासणीचे नियोजन व सनियंत्रण तालुका कृषि अधिकारी यांनी करावयाचे आहे. मोका तपासणी अहवालावर लाभार्थीची / त्याच्या प्रतिनिधीची स्वाक्षरी घ्यावी.
  ६. वितरकांकडून उपरोक्त प्रमाणे यादी व बिल इनव्हाईस मिळाल्यानंतर तालुका कृषि अधिकारी यांनी सोबत **सहपत्रीत केलेल्या विहित नमुन्यात व जोडपत्रात शेतकऱ्यांचा अनुदान प्रस्ताव** संबंधीत कृषि सहाय्यकाकडून तयार करून घ्यावयाचा आहे. यासाठी सोबत जोडलेल्या अनुदान प्रस्तावाच्या छायांकित प्रति किंवा सॉफ्टकॉपी तालुका कृषि अधिकारी यांनी कृषि सहाय्यक यांना पुरेशा प्रमाणात उपलब्ध करून द्याव्यात.यासाठीचा खर्च अकस्मीत निधीतून भागवावा.
  ७. अनुदान प्रस्तावासाठी आवश्यक असणारे अभिलेख/कागदपत्रे कृषि सहाय्यक यांनी खालील प्रमाणे उपलब्ध करून द्यावयाचे आहेत.

अ.क्र	कागदपत्रे	कोणाकडुन घ्यावयाची
१	७/१२, ८अ, पासबुकाच्या पहिल्या पानाची छायांकित प्रत.	शेतकऱ्यांकडुन
२	मोका तपासणी अहवाल व सुक्ष्म सिंचन आराखडा	कृषि सहाय्यक यांनी मोका तपासणी न केलेल्या प्रकरणी , मोका तपासणी केलेल्या कृषि पर्यवेक्षक /मंडळ कृषि अधिकारी यांचे कडुन
३	बील इनव्हाईस	वितरकांकडुन- तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयास सादर केलेल्या यादीतुन
४	पाणी /मृद तपासणी अहवाल	तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयाशी संपर्क साधुन
५	अनुदानाचा दाखला	मंडल कृषि अधिकारी/ तालुका कृषि अधिकारी
६	शेतकऱ्यांची सर्व प्रमाणपत्रे	कृषि सहाय्यक यांनी शेतकऱ्यांकडुन प्राप्त करुन घ्यावीत.

वरील प्रमाणे सर्व कागदपत्रे जमा करुन कृषि सहाय्यक यांनी शेतकऱ्यांचे अनुदान प्रस्ताव तयार करुन मंडल कृषि अधिकारी यांचे मार्फत तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयात सादर करावेत.

८. कृषि सहाय्यकाकडुन सुक्ष्म सिंचन संच बसविलेला अनुदान प्रस्ताव (सर्व जोडपत्रासह) प्राप्त झाल्यानंतर तालुका कृषि अधिकारी यांच्या Log-in मधुन ई-टिबक ऑन लाईन प्रणालीतील पुढील टप्प्यानुसार तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयातून एकाच वेळी भरावेत.

- ई-टिबक ऑनलाईन प्रणालीत Beneficiary Entry ( मिळणारा Beneficiary id अनुदान प्रस्तावावर लिहावा)
- ई-टिबक ऑनलाईन प्रणालीत Application Entry ( मिळणारा Application id अनुदान प्रस्तावावर लिहून ठेवावा)
- ई-टिबक ऑनलाईन प्रणालीत प्रपत्र -५ प्रमाणे मिळणारा Print out घ्यावा व तो अनुदान प्रस्तावास जोडावा
- ई-टिबक ऑनलाईन प्रणालीत Eligibility scrutiny करुन फक्त Bill invoice ची Entry करावी. ( बिल इनव्हाईसची ऑनलाईन प्रणालीवर Entry आता वितरकांऐवजी तालुका कृषि अधिकारी यांनीच करावयाची आहे. तसेच ई-टिबक ऑनलाईन प्रणालीवर बिल इनव्हाईसची घटकनिहाय Entry करण्याची गरज नाही. वितरकाकडुन प्राप्त बिलाची फक्त एकुण रक्कम ई-टिबक ऑनलाईन प्रणालीत भरावी . यासाठी ई-टिबक ऑनलाईन प्रणालीत बदल करण्यात आला आहे.)
- पासबुकाच्या प्रतीवरुन Bank account verification ची entry ई-टिबक ऑनलाईन प्रणालीत करावी.
- मोका तपासणी- अनुदान प्रस्तावातील मोका तपासणीवरुन ई-टिबक ऑनलाईन प्रणालीत भरावी.


- वरील सर्व टप्पे एकाच वेळी अनुदान प्रस्तावावरून ई-ठिबक ऑनलाईन प्रणालीत तालुका कृषि अधिकारी यांच्या Log-in मधुन भरुन , प्रस्ताव उपविभागीय कृषि अधिकारी कार्यालयास फ़ॉरवर्ड करावा.

९. उपविभागीय कृषि अधिकारी कार्यालयातुन अनुदान परिगणणेची पडताळणी करुन प्रस्ताव ई-ठिबक ऑनलाईन प्रणालीमधुन जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी कार्यालयास फ़ॉरवर्ड करावा.
१०. जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी कार्यालयाने मंजूरी देऊन RTGS द्वारे पेमेंट करुन त्याची नोंद ई-ठिबक प्रणालीत घ्यावी.

मोका तपासणी वेळेत करण्यासाठी जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी स्तरावर उपलब्ध करून दिलेल्या आकस्मिक खर्चाच्या निधीचा वापर करावा. या कामासाठी आवश्यक तेवढी वाहने विहित कार्यपध्दतीचा अवलंब करून संबधीत तालुका कृषि अधिकारी यांनी भाडेतत्वावर उपलब्ध करून घ्यावीत. त्यासाठी जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांनी तालुका कृषि अधिकारी यांच्या मागणीनुसार त्याच्या स्तरावर उपलब्ध करून दिलेला आकस्मिक खर्चाचा निधी त्यांना उपलब्ध करून द्यावा.

उपरोक्त सूचना सर्व संबंधीताच्या निदर्शनास आणून द्याव्यात. सदर बाबीस प्रथम प्राधान्य देवून मोहिम स्वरुपात कार्यवाही करावी. यासाठी जिल्हास्तरावर खास बैठक घेऊन जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांनी मार्गदर्शन करावे जेणेकरुन उपलब्ध होणारा निधी पारदर्शक पध्दतीने व विनचूकपणे मार्च २०१५ पूर्वी खर्च होईल व दिलेला निधी व्यपगत होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

मा.आयुक्त कृषि यांच्या मान्यतेने.

  
संचालक (फलोत्पादन)

कृषि आयुक्तालय, महाराष्ट्र राज्य,  
पुणे-४११ ००५ करिना

प्रत- मा.अपर मुख्य सचिव( कृषि व पणन) यांना माहितीस्तव सादर..

प्रत :- मा.आयुक्त कृषि यांना माहितीस्तव सादर

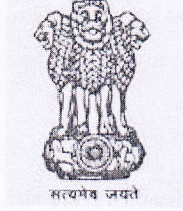
प्रत :- विभागीय कृषि सहसंचालक (सर्व) यांना माहितीस्तव अग्रेषित

२/- त्यांना विनंती करण्यात येते की, त्यांनी सदर प्रकरणी वेळोवेळी आढावा घेऊन या कार्यक्रमाचे सनियंत्रण करावे.

शेतावरील पाणी व्यवस्थापन अंतर्गत अनुदान मागणी प्रस्ताव

लाभार्थी आय.डी :-
अॅप्लीकेशन फॉर्म क्र.

ता.कृ.अ. रजि.क्र
देयक - अ.क्र./दिनांक



महाराष्ट्र शासन  
कृषि विभाग

राष्ट्रीय शाश्वत शेती अभियानअंतर्गत  
शेतावरील पाणी व्यवस्थापन अभियान  
सन - २०१४ - २०१५

तालुका कृषि अधिकारी  
-----, जि.----- कार्यालय

शेतकऱ्याचे नाव:-

गाव:-

तालुका:-

जिल्हा:-

कंपनीचे नांव:-

वितरकाचे नांव:-

१. शेतकऱ्याचे नाव :
२. वडिलांचे नाव :
३. पतिचे नाव (लाभार्थी स्त्री असल्यास) :
४. जात प्रवर्ग :
५. गावाचे नाव :
६. तालुका :
७. जिल्हा :
८. शेतकऱ्याचे खाते क्र  
बँकेचे नाव  
शाखा  
आय एफ सी कोड
९. शेतकऱ्याचे ८/अ प्रमाणे एकुण क्षेत्र (हे.) :
१०. सूक्ष्म सिंचन संच बसविलेल्या क्षेत्राचा सर्व्हे नंबर :
११. बसविलेली सूक्ष्म सिंचन पध्दती : ठिबक सिंचन संच  
: तुषार सिंचन संच
१२. ठिबक सिंचन संच बसविलेला असल्यास,  
पिकाचे नाव :  
क्षेत्र :  
लागवडीचे अंतर (मी.) :

१३. तुषार सिंचन संच असल्यास, प्रकार : पोर्टेबल  
सेमी पर्मानंट  
मिनी स्पिंकलर  
मायक्रो स्पिंकलर  
रेनगन
- क्षेत्र :
१४. सिंचनासाठी उपलब्ध जलस्रोत : विहिर  
ट्यूब वेल  
ओपन वेल  
उपसासिंचन  
इतर

१५. कॅनालद्वारे पाणी घेत असल्यास, पाणी साठविण्यासाठी व्यवस्था केलेली आहे काय? : होय / नाही.  
असल्यास जलसाठ्याची लांबी x रुंदी x खोली (मी) :
१६. शेततळे उपलब्ध आहे काय? : होय / नाही.  
असल्यास शेततळ्याची लांबी x रुंदी x खोली (मी) :
१७. विद्युत पंप असल्यास त्याची क्षमता (हॉर्स पॉवर) :
१८. डिझेल इंजिन असल्यास त्याची क्षमता (हॉर्स पॉवर) :

मी ----- लिहून देतो की,

- १) माझ्याकडे स्वतःचा पाण्याचा स्रोत उपलब्ध नसल्यामुळे मी ----- या शेतकऱ्याकडून पाणी उपलब्ध करून घेणार असून त्यासाठी त्याची समंती घेतली आहे.
- २) यापूर्वी ----- सर्व्हे क्रमांकावर ----- हे क्षेत्रासाठी ----- या वर्षात अनुदान घेतले असून आता प्रस्तावित क्षेत्रावर मागील १० वर्षात अनुदान घेतलेले नाही.
- ३) मी पुढील किमान ५ वर्ष सुक्ष्म सिंचन संच विकणार नाही, भाड्याने देणार नाही किंवा बक्षिस/भेट देणार नाही.

लाभार्थी शेतकऱ्याची स्वाक्षरी  
संपूर्ण नाव :

## जोडपत्र -१

अ) ७/१२ उतारा

ज्या क्षेत्रात सुक्ष्म सिंचन संच बसविला आहे त्या क्षेत्राचा ७/१२ उतारा जोडावा

(७/१२ उताऱ्यावर पिकाची नोंद नसल्यास मंडळ कृषि अधिकारी यांनी स्वतः शेताची पाहणी करून शेतात पीक असल्याबाबत (पीक क्षेत्राचा उल्लेख करून ) खालील प्रमाणपत्र द्यावे.)

### प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, श्री./सौ.

जि.---- यांनी गट नं.----- मध्ये -----पिकासाठी -----हे. क्षेत्रावर रा. ता. लागवड केलेली आहे.

मंडल कृषि अधिकारी

ब) ८/अ उतारा

शेतकऱ्याचे नावे असलेले एकुण क्षेत्र दर्शविणारा ८/अ उतारा जोडावा



## जोडपत्र -२

### लाभार्थीच्या जमीनीचा नकाशा

सुक्ष्म सिंचन बसविण्याचा सर्व्हे नंबर व तसेच चारही बाजूचे सर्व्हे क्रमांक (चतुर्सिमा) दर्शवण्यात यावेत.

( तलाठयाकडून चतुःसिमा मिळाली नाही तर साध्या पेपरवर कृषि सहाय्यकाने चतुःसिमा दाखविणे)

## जोडपत्र -३

### लाभार्थीचे बँक पासबुक

लाभार्थीचे राष्ट्रीयकृत बँकेत किंवा ज्या बँकेत आर.टी.जी.एस. प्रणालीची सुविधा आहे, त्या बँकेचे नाव व बँक खाते क्रमांक व फोटो दर्शविणा-या पासबुकाच्या पहिल्या पानाची छायांकित प्रत जोडावी (संयुक्त खातेदार असल्यास संमतीपत्र जोडावे) पासबुकावर खातेदाराचा फोटो नसेल तर तो स्वतंत्रपणे अर्जासोबत जोडावा .

## जोडपत्र - ४

### पाणी व मृद तपासणी अहवाल.

पुढील मृद चाचणी प्रयोगशाळा यांचे माती व पाणी तपासणी अहवाल ग्राह्य धरण्यात यावेत.

१. जिल्हा मृद चाचणी प्रयोगशाळा
२. कृषि विद्यापीठांकडील प्रयोग शाळा
३. कृषि विज्ञान केंद्रांकडील प्रयोग शाळा
४. सहकारी संस्थांकडील प्रयोग शाळा
५. शासनामार्फत मृद आरोग्य अभियानांतर्गत अनुदान दिलेल्या मृद चाचणी प्रयोगशाळा.
६. साखर कारखान्याच्या मृद चाचणी प्रयोगशाळा.
७. शासकीय व खाजगी कृषि महाविद्यालयाच्या प्रयोगशाळा.
८. मृद व पाणी परिक्षणाच्या सुविधा उपलब्ध असलेल्या खत कंपन्यांच्या प्रयोगशाळा.
९. मानव विकास अभियानांतर्गत उभारणी करण्यात आलेल्या प्रयोगशाळा.

(टीप : तथापि जर हे दोन्ही अहवाल तयार/उपलब्ध नसतील तर त्यासाठी अनुदान प्रस्ताव थांबवु नयेत. मार्च २०१५ अखेर पर्यंत मुदत देऊन हे अहवाल प्राप्त करुन घ्यावेत व नंतर प्रस्तावास जोडावे. ही जबाबदारी संबंधीत मंडळ कृषि अधिकारी यांची राहिल. )

जोडपत्र -५  
कुपन व पोस्टकार्ड मिळालेबाबतचा लाभार्थीची पोहोच.

श्री./सौ. पोहोच देतो/देते की, मला रा. तालुका. जिल्हा.  
पोहोच देतो/देते की, मला रा. तालुका. जिल्हा. यांच्याकडून मा. जिल्हा अधिक्षक  
कृषि अधिकारी ---- कार्यालयाचा संपूर्ण पत्ता लिहिलेले ३ पोस्ट कार्ड्स पोस्टेज चार्जसहीत  
मिळालेली आहेत तसेच ३ सव्हीस कुपन मिळाले आहेत. या बाबत माझी काही तक्रार नाही.

शेतकऱ्याची सही

जोडपत्र -६

**बील इनव्हॉईस**

सुक्ष्म सिंचन संच साहित्याचे सर्व करासहित, कंपनीच्या अधिकृत वितरकाने स्वाक्षरीत केलेले बील. (व्हॅट क्रमांकासह)

## जोडपत्र - ७

### ठिबक सिंचन संच - मोका तपासणी प्रपत्र

शेतकऱ्याचे नाव -----गाव ----- तालुका -----जिल्हा ----- स.नं. -----पीकाचे  
 नाव ---- ठिबक सिंचना खालील क्षेत्र- सरासरी लांबी x रुंदी -----(मी.) -----हेक्टर. तपासणी  
 दिनांक -----

अ.क्र.	बाब	बीलाप्रमाणे		प्रत्यक्षात	
		बीआयएस/ सीएमएल नं./ ब्रॅन्ड नेम	मी./संख्या	यएस/ सीएमएल नं./ ब्रॅन्डनेम	मी./ संख्या
३	पाण्याच्या स्रोतचे अंतर				
४	मेन - लांबी व्यास				
५	सबमेन - लांबी व्यास				
६	लॅटरल - लांबी व्यास (मी.मी)				
७	ड्रीपर - ऑनलाईन असल्यास संख्या इनलाईन असल्यास लांबी (मी.)				
८	फिल्टर - स्क्रीन, सॅन्ड				
९	बायपास असॅब्ली				
१०	कंट्रोल फ्लश व्हॉल्व्ह				
११	ड्रीपरचा डीसचार्ज लॅटरलच्या सुरुवातीस व शेवटी एक तासापूर्वी व नंतर				
१२	लॅटरलमधील प्रेशर गेज दिला आहे काय? असल्यास दाब- समान/असमान				
१४	इनलाईनसाठी इनलाईन पाईप वर्ग				
१६	विशेष शोरा (मार्गदर्शक सूचना परिच्छेद अन्वये या प्रपत्राच्या मागे लिहावे व त्यावर हुद्दा लिहून स्वाक्षरी करावी)				

#### प्रमाणपत्र

मी कृषि सहाय्यक /कृषि पर्यवेक्षक /मंडळ/तालुका कृषि अधिकारी, ----- ता. ----- जि. ----  
 ----- प्रमाणीत करतो की, वरीलप्रमाणे मोका तपासणी केलेली असून ती वस्तुस्थितीदर्शक आहे. सदर  
 प्रकरण अनुदानास पात्र आहे.

स्वाक्षरी

शेतकरी

स्वाक्षरी

(अधिकाऱ्याचे संपूर्ण नाव)

कृषि सहाय्यक/कृषि पर्यवेक्षक/मंडळ/तालुका कृषि अधिकारी

**जोडपत्र - ७ (अ)**

**तुषार सिंचन संच - मोका तपासणी प्रपत्र**

शेतकऱ्याचे नाव -----गाव ----- तालुका -----जिल्हा ----- स.नं. -----पीकाचे  
 नाव ---- तुषार सिंचना खालील क्षेत्र ----- निरीक्षण दिनांक -----

अ.क्र.	बाब	बीलाप्रमाणे		प्रत्यक्षात	
		परिमाण	संख्या	परिमाण	संख्या
१	स्प्रिंकलर पाईप (६ मि. दाब २.५ कि/चौ.सॅ.मी. आयएस १४१५१ (पार्ट-१) (क्लास-२) १९९४ किंवा अॅल्युमिनियम पाईप मेन लाईन कपलरसह (आयएस-७०९२ प्रमाणे)				
२	नोझल / स्प्रिंकलर (गन मेटल) आयएस-१२२३२, पार्ट-१, १९८७ प्रमाणे किंवा अॅल्युमिनियम पाईप स्प्रिंकलर कपलरसह				
३	रायझर पाईप (किमान २.५ फुट) किंवा रायझर क्विक कपलर				
४	बॅंड (९० डिग्री) किंवा रायझर क्विक कपलर कनेक्टर				
५	स्प्रिंकलर बेस बॅटन अॅक्सेसरीसह किंवा नोझल/स्प्रिंकलर (गन मेटल) आयएस-१२२३२, पार्ट-१, १९८७ प्रमाणे				
६	एन्ड प्लग				
७	पंप कनेक्टींग निपल/स्कूड कपलर				
८	प्रेसर गेज				
	बेन्ड (९० डिग्री)				
	मेटॅलीक सॅडल/बॅटन				
९	विशेष शोरा (मार्गदर्शक सूचना परिच्छेद- --- अन्वये या प्रपत्राच्या मागे लिहावे व त्यावर हुद्दा लिहून स्वाक्षरी करावी)				

**प्रमाणपत्र**

मी कृषि सहाय्यक / कृषि पर्यवेक्षक /मंडळ/तालुका कृषि अधिकारी,, ----- ता. ----- जि. --  
 ----- प्रमाणीत करतो की, वरीलप्रमाणे मोका तपासणी केलेली असून ती वस्तुस्थितीदर्शक आहे.  
 सदर प्रकरण अनुदानास पात्र आहे.

स्वाक्षरी  
 शेतकरी

स्वाक्षरी

(अधिकाऱ्याचे संपूर्ण नाव)

कृषि सहाय्यक/ कृषि पर्यवेक्षक/मंडळ/तालुका कृषि अधिकारी

## जोडपत्र -८

ग्राफ पेपरवर स्केलसह तयार केलेला सुक्ष्म सिंचन संचाचा आराखडा.

- सन २०१४-१५ च्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार कंपनी प्रतिनिधीच्या स्वाक्षरीने व ग्राफ पेपरवर स्केलसह सुक्ष्म सिंचन संचाचा आराखडा घेण्याबाबत नमुद केले होते.
- तथापि दि. १७/०२/२०१५ रोजी जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी पुणे यांच्या कार्यालयात झालेल्या बैठकीच्या वेळी मा.अपर मुख्य सचिव (कृषि व पणन) यांनी दिलेल्या सुचना नुसार सन २०१४-१५ मधील दि. १/४/२०१४ पासून आजपर्यंत बसविलेल्या संचाना अनुदान अदा करण्यासाठी ही अट , मार्च २०१५ अखेर पर्यंत स्थगित करण्यात येत आहे.
- त्याऐवजी जो अधिकारी/कर्मचारी मोक्या तपासणी करीन त्यानेच साध्या पेपरवर शेताची लांबी व रुंदी दर्शवुन त्यात विहिर,पंपींग युनीट,मेन,सबमेन व लॅटरल दाखवाव्यात.
- सदरचा आराखडा स्केलप्रमाणे नसला व लॅटरलची केवळ दिशा दर्शवुन त्यांची सरासरी लांबी व संख्या लिहिली तरी चालेल.



जोडपत्र -९  
यापुर्वी अनुदान घेतलेबाबतचा दाखला

दाखला देण्यात येतो की, श्री.

रा.

तालुका :

जिल्हा :

यांनी खाली दर्शविल्याप्रमाणे ठिबक सिंचनासाठी

यापुर्वी अनुदान घेतले आहे.

अ.क्र.	वर्ष	पिकाचे नांव	क्षेत्र (हे.)	गट नंबर
१				
२				
३				
४				
५				
एकूण:-				

स्वाक्षरी

स्वाक्षरी

मंडल कृषि अधिकारी

तालुका कृषि अधिकारी